МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ " ЛУЧШЕВСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"

Подписан: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЛУЧШЕВСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"
DN: C=RU, S=Кемеровская область - Кузбасс обл, STREET="ул Магнитная, 4", L=с Лучшево, T=Директор, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ " ЛУЧШЕВСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"", ОГРН=1024201889580, СНИЛС=13621632432, ИНН ЮЛ=4239005051, ИНН=423902249972, E=uoprkbux@yandex.ru, G=Анастасия Валерьевна, SN=Воеводина, CN=" МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""ЛУЧШЕВСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА""
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2026-11-06 22:27:46
Foxit Reader Версия: 9.7.1

Воеводина Анастасия Валерьевна

Подписан: Воеводина Анастасия Валерьевна
DN: C=RU, S=Кемеровская область - Кузбасс обл, L=с Лучшево, T=Директор, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""ЛУЧШЕВСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"", СНИЛС=13621632432, ИНН=423902249972, E=uoprkbux@yandex.ru, G=Анастасия Валерьевна, SN=Воеводина, CN=Воеводина Анастасия Валерьевна
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2026-11-06 22:28:09
Foxit Reader Версия: 9.7.1

СОГЛАСОВАНО:
на педагогическом совете
дошкольного отделения
01.08.2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:
директор школы
_____А.В.Воеводина
приказ № 76 от 01.08.2026

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между дошкольной образовательной организацией и обучающимися (воспитанниками) и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

МБОУ «Лучшевская начальная общеобразовательная школа»
дошкольное отделение

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утверждённым приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утверждёнными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.12.2024 № 862, и уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лучшевская начальная общеобразовательная школа» (далее по тексту – Учреждение).

1.2. Порядок определяет требования к процедуре оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Учреждением и обучающимися (воспитанниками) и (или) их родителями (законными представителями).

1.3. Настоящий Порядок является обязательным для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием для возникновения образовательных отношений является **распорядительный акт** Учреждения о приеме лица на обучение (приказ о зачислении).

2.2. Прием на обучение по образовательным программам дошкольного образования осуществляется в соответствии с Правилами приема, утверждёнными Учреждением, Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утверждённым приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236.

2.3. Образовательные отношения возникают с даты, указанной в приказе о зачислении.

2.4. Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об образовании. Руководитель Учреждения издает приказ о зачислении ребенка в Учреждение в течение трех рабочих дней после заключения договора.

3. Приостановление образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения могут быть **приостановлены** в следующих случаях:

- болезнь обучающегося (при наличии медицинского заключения);
- прохождение обучающимся лечения, реабилитации;
- в иных случаях, согласованных Учреждением и родителями (законными представителями) обучающегося.

3.2. Для приостановления образовательных отношений родитель (законный представитель) обучающегося подаёт в Учреждение заявление о приостановлении образовательных отношений.

3.3. В заявлении указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения обучающегося;

в) номер и направленность группы, которую посещает обучающийся;

г) наименование образовательной программы (в соответствии с договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования);

д) основание приостановления образовательных отношений;

е) срок приостановления образовательных отношений.

3.4. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие основание приостановления образовательных отношений (прохождение лечения, реабилитации (при наличии подтверждающих документов))

3.5. Руководитель Учреждения в течение трех **рабочих дней** со дня получения заявления издаёт приказ о приостановлении образовательных отношений с указанием периода их приостановления.

3.6. На период приостановления образовательных отношений за обучающимся **сохраняется место** в Учреждении.

3.7. Возобновление образовательных отношений оформляется приказом руководителя Учреждения на основании:

- заявления родителей (законных представителей);
- медицинской справки (заключения) о состоянии здоровья, позволяющем посещать Учреждение (при приостановлении образовательных отношений по состоянию здоровья).

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации:

а) в связи с получением образования (завершением обучения);

б) досрочно по основаниям, установленным Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон (ликвидация, аннулирование лицензии, медицинские противопоказания)

4.2. В связи с получением образования (завершением обучения) образовательные отношения прекращаются на основании приказа руководителя Учреждения.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителя (законного представителя) обучающегося осуществляется на основании заявления.

В заявлении указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения обучающегося;

в) номер и направленность группы, которую посещает обучающийся;

г) наименование образовательной программы (в соответствии с договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования);

д) дата отчисления.

4.4. Руководитель Учреждения издает приказ об отчислении не позднее трёх рабочих дней с даты регистрации заявления. Если указанная в заявлении дата отчисления наступает ранее этого срока, приказ издаётся не позднее указанной даты. В приказе указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося; дата и основание отчисления обучающегося. Договор об образовании, заключенный с родителем (законным представителем) обучающегося, расторгается на основании изданного приказа с даты отчисления обучающегося.

4.5. Оформление п**рекращения образовательных отношений в связи с переводом обучающегося в другую образовательную организацию осуществляется в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утверждёнными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.12.2024 № 862.**

При отчислении в порядке перевода договор об образовании расторгается на основании приказа об отчислении с даты перевода воспитанника в принимающую организацию.